|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАШ?ОРТОСТАН РЕСПУБЛИКА№Ы  БАЙМА? РАЙОНЫ  МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫ\*  КОЛСОРА АУЫЛ СОВЕТЫ  АУЫЛ БИЛ»М»№Е  ХАКИМИ»ТЕ  453655, Байма7 районы  Колсора ауылы, Д.Самарбаев ур.,2  Тел. 8(34751) 4-91-55  Kulch-sp@yandex.ru |  | РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН  АДМИНИСТРАЦИЯ  СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  КУЛЬЧУРОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  БАЙМАКСКИЙ РАЙОН  453655 , Баймакский район,  с.Кульчурово, ул.Д.Самарбаева,2  Тел. 8(34751) 4-91-55  kulch-sp@yandex.ru |

**КАРАР № 8 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 февраль 2019 й. 25 февраля 2019 г.

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения о порядке применения к муниципальным служащим администрации сельского поселения Кульчуровский сельсовет муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции** |

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», руководствуясь Уставом сельского поселения Кульчуровский сельсовет, администрация сельского поселения Кульчуровский сельсовет муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке применения к муниципальным служащим администрации сельского поселения Кульчуровский сельсовет муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (приложение).

2. Настоящее постановление обнародовать и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Кульчуровский сельсовет муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан.

3. Управляющей делами администрации обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Кульчуровский сельсовет муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан с настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Кульчуровский сельсовет

МР Баймакский район РБ Аргынбаева Ф.И.

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Кульчуровский сельсовет

от 25.02.2019 № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке применения к муниципальным служащим администрации сельского поселения Кульчуровский сельсовет муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции**

1. Настоящее Положение определяет порядок применения к муниципальным служащим администрации сельского поселения Кульчуровский сельсовет муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан. (далее - муниципальным служащим) взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции [Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902030664), [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"](http://docs.cntd.ru/document/902135263) и другими федеральными законами.

2. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, налагаются следующие взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

3. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, предусмотренных статьями 14.1 и 15 [Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902030664):

1) непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

2) непринятие главой администрации сельского поселения Кульчуровский сельсовет (далее - администрация), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

3) непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений.

4. Взыскания, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, применяются главой администрации сельского поселения Кульчуровский сельсовет (далее - глава администрации) на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной муниципальным служащим администрации, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии администрации по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

5. До применения взыскания глава администрации должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения взыскания.

6. При применении взысканий, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Положения, учитываются:

1) характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;

2) соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

3) предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

7. Взыскания, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, применяются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией администрации по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

8. В распоряжении администрации о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или часть 2 статьи 27.1 [Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902030664).

9. Копия распоряжения администрации о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов такого отказа вручается муниципальному служащему под расписку в течение трех рабочих дней со дня издания данного распоряжения.

10. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.